Российская Федерация

 Самарская область

 **Администрация сельского**

 **поселения Обшаровка**

 муниципального района Приволжский

 **Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

 **№\_57\_ от \_23.12.\_2022 г.**

 с.Обшаровка

«О назначении ответственного

 лица по вопросам надежности теплоснабжения

в Администрации сельского

 поселения Обшаровка муниципального

района Приволжский Самарской области»

 В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 №808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», для оперативного рассмотрения администрацией сельского поселения Обшаровка муниципального района Приволжский Самарской области обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения,

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Волкову Ольгу Алексеевну - заместителя главы сельского поселения Обшаровка, назначить ответственным лицом осуществляющим ежедневное принятие и рассмотрение обращений потребителей по вопросу надёжности теплоснабжения.

2. Разместить порядок рассмотрения органами местного самоуправления обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения на официальном сайте сельского поселения Обшаровка, (приложение № 1) прилагается.

 3. Завести журнал регистрации жалоб (обращений) граждан.

 4. Контроль за данным распоряжением оставляю за собой.

 Глава сельского

 поселения Обшаровка А.В. Власенко

Приложение № 1
к распоряжению администрации

сельского поселения Обшаровка
№ \_\_57\_\_ от 23.12.2022 г.

Порядок рассмотрения органами местного
самоуправления обращений потребителей по вопросам
надежности теплоснабжения

 Для оперативного рассмотрения обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в органах местного самоуправления поселений
назначаются должностные лица, осуществляющие ежедневное, а в течение отопительного периода - круглосуточное принятие и рассмотрение обращений потребителей. Для информирования потребителей о порядке подачи обращений и перечне необходимых документов указанная информация должна быть размещена на официальном сайте органов местного самоуправления, отвечающих за рассмотрение обращений.
Обращения юридических лиц принимаются к рассмотрению при наличии
заключенного договора теплоснабжения, обращения потребителей-граждан принимаются к
рассмотрению независимо от наличия заключенного в письменной форме договора теплоснабжения.
Обращения могут подаваться потребителями в письменной форме, а в течение отопительного периода - в устной форме, в том числе по телефону.
Обращение, полученное должностным лицом органа местного самоуправления, регистрируется в журнале регистрации жалоб (обращений).
После регистрации обращения должностное лицо органа местного самоуправления обязано:
определить характер обращения (при необходимости уточнить его у потребителя);
определить теплоснабжающую и (или) теплосетевую организацию, обеспечивающие теплоснабжение данного потребителя;
проверить достоверность представленных потребителем документов, подтверждающих факты, изложенные в его обращении;
в течение 2 рабочих дней (в течение 3 часов - в отопительный период) с момента регистрации обращения направить его копию (уведомить) в теплоснабжающую и (или) теплосетевую организацию и направить запрос о возможных технических причинах отклонения параметров надежности теплоснабжения, при этом дату отправки запроса зарегистрировать в журнале регистрации жалоб (обращений). Теплоснабжающая (теплосетевая) организация обязана ответить на запрос должностного лица органа местного самоуправления в течение 3 дней (в течение 3 часов в отопительный период) со времени получения. В случае неполучения ответа на запрос в указанный срок' должностное лицо органа местного самоуправления в течение 3 часов информирует об этом органы прокуратуры. После получения ответа от теплоснабжающей (теплосетевой) организации должностное лицо органа местного самоуправления в течение 3 дней (в течение 6 часов в отопительный период) обязано:
совместно с теплоснабжающей (теплосетевой) организацией определить причины нарушения параметров надежности теплоснабжения;
установить, имеются ли подобные обращения (жалобы) от других потребителей, теплоснабжение которых осуществляется с использованием тех же объектов;
проверить наличие подобных обращений в прошлом по данным объектам;
при необходимости провести выездную проверку обоснованности обращений потребителей; при подтверждении фактов, изложенных в обращениях потребителей, вынести теплоснабжающей (теплосетевой) организации предписание о немедленном устранении причин ухудшения параметров теплоснабжения с указанием сроков проведения этих мероприятий.
Ответ на обращение потребителя должен быть представлен в течение 5 рабочих
дней (в течение 24 часов в отопительный период) с момента его поступления. Дата и время отправки должна быть отмечена в журнале жалоб (обращений).
Должностное лицо органа местного самоуправления обязано проконтролировать исполнение предписания теплоснабжающей (теплосетевой) организацией.
Теплоснабжающая (теплосетевая) организация вправе обжаловать вынесенное предписание главе поселения, а так же в судебном порядке. Постановление Правительства РФ от 08.08.2012 № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (вместе с «Правилами организации теплоснабжения в Российской Федерации»)